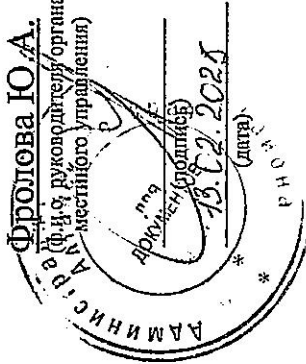


УТВЕРЖДАЮ

Фролова Ю.А.

(Ф.И.О. руководителя/органа
местного управления)



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Повалихинская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района

(наименование организации)

на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
На информационных ресурсах (сайте) организации не представлена указанная ниже информация:		28.02.2025	Юрова Наталья Евгеньевна,		

<p>- отсутствие раздела «Часто задаваемые вопросы»;</p> <p>- документ об установлении размера платы, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования с родителями (законных представителей) за присмотр и уход;</p> <p>- аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);</p> <p>- информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>- информация о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с</p>	<p>- обеспечить наличие и функционирование раздела «Часто задаваемые вопросы»</p> <p>- разместить необходимую информацию в соответствии с действующими требованиями законодательства</p>	<p>заместитель директора по УВР, Перескокова Ольга Васильевна, учитель информатики и математики</p>	
---	--	---	--

<p>указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки;</p> <p>- информация о местах осуществления образовательной деятельности, включая места, не указываемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ образовательной деятельности, в том числе: места осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам; места осуществления образовательной деятельности по основным</p>					
--	--	--	--	--	--

<p>программам профессионального обучения; места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ; места проведения практики; места проведения практической подготовки обучающихся; места проведения государственной итоговой аттестации в приложении к лицензии на осуществление;</p> <p>- информация о количестве вакантных мест для приема профессии, специальности, направленно подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) (перевода) по каждой образовательной программе.</p>				
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>				
<p>Продолжить работу по повышению уровня комфортности условий предоставления услуг</p>	<p>Провести мероприятия по улучшению материально-технической базы образовательной организации</p>	<p>31.12.2025</p>	<p>Гаврилов Альберт Викторович, директор школы, Круговых Галина Яковлевна, заместитель директора по АХЧ</p>	

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>В организации отсутствуют ряд условий для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие выделенных стоек для автотранспортных средств инвалидов - наличие сменных кресел-колясок - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими обучение - возможность предоставления работниками (инструктирование) сопровождения работниками организации) - наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому 	<p>Создать условий для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделить стойку для автотранспортных средств инвалидов; - приобрести сменные кресла-коляски; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - обеспечить наличие помощи, оказываемой работниками организации, прошедшими обучение - предоставить услуги в дистанционном режиме или на дому 	<p>31.12.2025 31.08.2027 31.08.2027 31.12.2025</p>	<p>Гаврилов Альберт Викторович, директор школы Круговых Галина Яковлевна, заместитель директора по АХЧ Юрова Наталья Евгеньевна, заместитель директора по УВР</p>
--	--	--	---

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>Продолжить работу по повышению доброжелательности, вежливости работников организации</p>	<p>Провести инструктаж с сотрудниками по корректному поведению при оказании услуг при всех формах взаимодействия</p>	<p>10.02.2025.</p>	<p>Юрова Наталья Евгеньевна, заместитель директора по УВР, Круговых Галина Яковлевна,</p>
---	--	--------------------	---

	получателями услуг: при первичном контакте, при непосредственном оказании услуги, а также при дистанционной форме взаимодействия.	заместитель директора по АХЧ	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
Продолжить работу по улучшению условий оказания услуг	Провести мероприятия по улучшению материально-технической базы образовательной организации	31.12.2025	Гаврилов Альберт Викторович, директор школы Круговых Галина Яковлевна, заместитель директора по УХЧ